

Інформація, що надається клієнту про банківські (фінансові) послуги	
Інформація про Банк	
Повне найменування Банку; Код за ЄДРПОУ	Акціонерне товариство «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК» Код за ЄДРПОУ 37515069
Місцезнаходження	01001, м. Київ, вул. Михайлівська, 7
Фактична адреса, за якою здійснюється надання платіжних послуг	01001, м. Київ, вул. Михайлівська, 7
Відомості про державну реєстрацію:	- Дата державної реєстрації: 18.01.2011 - Дата запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу: 18.01.2011 - Номер запису: 10731020000020163
Інформація про включення до Державного реєстру банків:	Зареєстрований Національним банком України 19.11.2011 р. за № 336, включений до Державного реєстру банків
Інформація щодо права на надання відповідної фінансової послуги	Ліцензія НБУ №259 від 06.07.2012 Витяг з Державного реєстру банків від 16.08.2021 №ДРБ-000066
Контактна інформація органу, який здійснює державне регулювання діяльності Банку	Державне регулювання діяльності Банку з надання банківських послуг здійснює Національний банк України. Контактна інформація Національного банку України: - Телефон гарячої лінії: 0 800 505 240 - Адреса: 01601, Київ, вул. Інститутська, 9. Більш детальна контактна інформація знаходиться на офіційному веб-сайті Національного банку України: https://bank.gov.ua/
Контактна інформація для здійснення оперативних контактів із Банком як надавачем банківських послуг	
Контактний телефон	+380443643830
Адреса електронної пошти	info@ua.sebgroup.com
Адреса веб-сайту Банку	www.seb.ua
Відомості про	
Гіперпосилання на веб-сторінку Банку, де розміщено порядок і процедуру захисту персональних даних (витяг)	https://sebgroup.com/siteassets/sebgroup.com/about-seb/our-business/our-locations/ukraine/download-center/add.info/reg-personal-data.pdf
Гіперпосилання на внутрішньобанківський документ (витяг), який регламентує порядок розгляду Банком звернень клієнтів	https://sebgroup.com/siteassets/sebgroup.com/about-seb/our-business/our-locations/ukraine/download-center/add.info/reg-clients-requests.pdf
Гіперпосилання на розділ "Звернення громадян" офіційного Інтернет-представництва Національного банку, де розміщено інформацію про розгляд звернень	https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection
Гіперпосилання на веб-сторінку Банку, де розміщено інформацію про систему гарантування вкладів фізичних осіб	https://sebgroup.com/about-us/our-business/our-locations/seb-in-ukraine/guarantee-fund
Інформація про вартість фінансових послуг	
Перелік усіх тарифів, комісійних	Тарифи Банку розміщені на сайті Банку у розділі

винагород та зборів, які клієнт має сплачувати Банку за надання платіжної послуги	«Інформація для власників зарплатних карток» за посиланням https://sebgroupp.com/about-us/our-locations/international-offices/seb-in-ukraine/info-for-salary-cards
Інформація про процентні ставки, що застосовуються до платіжної послуги, та методика їх обчислення	У випадку, якщо це передбачено Тарифами Банку, Банк здійснює нарахування процентів за користування коштами на карткових рахунках. Вартість, ціна/тарифи, розмір плати (проценти) щодо фінансових послуг залежать від виду послуги та визначаються в договірному порядку між Банком та Клієнтом.
Інформація про загальну суму зборів, платежів та інших витрат, які повинен сплатити клієнт, включно з податками, або якщо конкретний розмір не може бути визначений порядок визначення таких витрат	У зв'язку з отриманням фінансових послуг, Клієнт може мати грошові зобов'язання перед Банком та іншими особами щодо сплати суми зборів, платежів та інших витрат, включно з податками. Інформація щодо грошових зобов'язань перед Банком визначаються у індивідуальних частинах договорів (Заявах про приєднання) та у Пропозиції про приєднання до Договору про надання платіжних послуг з відкриття карткового рахунку, надання і використання платіжної картки, що розміщені на сайті Банку у розділі «Інформація для власників зарплатних карток» за посиланням https://sebgroupp.com/about-us/our-locations/international-offices/seb-in-ukraine/info-for-salary-cards
Інформація про штрафи, пені, що застосовуються до платіжної послуги, та методика їх обчислення	Не застосовуються
Інформація про види фінансових послуг для клієнтів	
АТ «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК» надає послуги корпоративним клієнтам в Україні. Лінія обслуговування роздрібного бізнесу АТ «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК» в Україні не надається. Поточні рахунки, операції за яким можуть здійснюватися з використанням електронних платіжних засобів, відкриваються лише в рамках банківської послуги «Зарплатний проект» для корпоративних клієнтів. Відповідно до Пропозиції про приєднання до Договору про надання платіжних послуг з відкриття карткового рахунку, надання і використання платіжної картки Банк надає наступні послуги: 1) послуги щодо відкриття, обслуговування та закриття поточного рахунку, а також послуги із зарахування коштів на поточний рахунок, що перераховуються організацією – роботодавцем; 2) послуги зі зняття готівкових коштів з Поточного рахунку через мережу АТМ; 3) послуги з виконання платіжних операцій із власними коштами на поточному рахунку, у тому числі з використанням платіжних інструментів (за виключенням платіжних операцій, пов'язаних з будь-якими азартними іграми); 4) послуги з емісії платіжних інструментів; 5) послуги з надання відомостей з відкритих у Банку Поточних рахунків.	
Умови надання додаткових послуг	Послуга SMS-інформування – надання держателю картки короткої інформації (у вигляді SMS-повідомлення на його мобільний телефон) про рух коштів за операціями з його платіжною картою

	(картками). Підключення до послуги SMS-інформування здійснюється за бажанням Клієнта при відкритті рахунку на підставі Заяви про приєднання до Договору про надання платіжних послуг з відкриття карткового рахунку, надання і використання платіжної картки або на підставі окремої заяви Клієнта. Платежі за додаткові та супутні послуги третіх осіб, обов'язкові для укладення Договору відсутні
Інформація про договір про надання фінансових послуг	
Платіжні послуги щодо відкриття, обслуговування та закриття карткових рахунків клієнтів, а також платіжні послуги з емісії платіжних інструментів (платіжних карток) надаються на умовах Договору про надання платіжних послуг з відкриття карткового рахунку, надання і використання платіжної картки. Договір про надання платіжних послуг з відкриття карткового рахунку, надання і використання платіжної картки (надалі - Договір) складається з <i>індивідуальної частини</i> – Заяви про приєднання, яка підписується Клієнтом і Банком, а також <i>публічної частини договору</i> – Пропозиції про приєднання до Договору про надання платіжних послуг з відкриття карткового рахунку, надання і використання платіжної картки та Тарифів по обслуговуванню зарплатного проекту. Пропозиція про приєднання до Договору про надання платіжних послуг з відкриття карткового рахунку, надання і використання платіжної картки (далі – <i>Пропозиція про приєднання</i>) складається з: - Пропозиції про приєднання, де описані умови надання послуг Банком, права і обов'язки Сторін договору, відповідальність, порядок внесення змін та припинення договору та інше; - Правил користування платіжною Карткою; - Довідки про систему гарантування вкладів фізичних осіб. Заява про приєднання, Пропозиція про приєднання, а також Тарифи по обслуговуванню зарплатного проекту розміщені на сайті Банку у розділі «Інформація для власників зарплатних карток» за посиланням: https://sebgroupp.com/about-us/our-locations/international-offices/seb-in-ukraine/info-for-salary-cards Заява про приєднання, Пропозиція про приєднання та Тарифи по обслуговуванню зарплатного проекту становлять єдиний документ – Договір про надання платіжних послуг з відкриття карткового рахунку, надання і використання платіжної картки.	
Наявність у клієнта права на відмову від договору про надання фінансових послуг	У встановленому законодавством України і Договором порядку клієнт має право у будь-який час за власним бажанням ініціювати розірвання Договору, а також у випадку невиконання Банком своїх зобов'язань за Договором, незгоди з майбутніми змінами до Правил користування платіжними картками та/або тарифів.
Строк, протягом якого клієнтом може бути використано право на відмову від договору, а також інші умови використання права на відмову від договору	Клієнт має право в будь-який момент строку дії Договору, після закриття всіх рахунків, які обслуговуються на умовах Договору, а також повного погашення заборгованості перед Банком (у разі її наявності) ініціювати розірвання Договору (відмовитися від Договору) шляхом звернення до Банку з відповідною письмовою заявою. Договір вважатиметься розірваним в дату приймання Банком заяви клієнта про розірвання Договору. Після

	розірвання Договору зобов'язання сторін (Банка та клієнта) припиняються. У разі, якщо клієнт не погоджується із майбутніми змінами до умов Договору, клієнт має право до дати, з якої застосовуватимуться зміни, розірвати Договір без сплати додаткової комісійної винагороди за його розірвання. Зміни до Пропозиції про приєднання до Договору, Правил користування платіжною картою або Тарифів Банку є погодженими клієнтом, якщо до дати, з якої вони застосовуватимуться, клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору.
Мінімальний строк дії договору	Договір укладається на невизначений строк.
Порядок внесення змін та доповнень до договору	Порядок внесення змін та доповнень до Договору визначається його умовами. Інформація щодо цього додатково доводиться до відома Клієнта до моменту укладання Договору шляхом надання Клієнту проекту Договору та/або шляхом надання Клієнту доступу до тексту Договору, розміщеного на офіційному сайті Банку. Зміни до Пропозиції про приєднання вносяться шляхом надання клієнту повідомлення на сайті АТ «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК» не пізніше ніж за 30 календарних днів до дати набуття чинності змінами і при цьому датою направлення повідомлення є дата розміщення на сайті АТ «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК», а Клієнт погоджується самостійно відстежувати повідомлення на сайті АТ «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК». Строк для повідомлення про внесення змін не застосовується у випадках внесення змін, які покращують умови обслуговування (розширюють перелік послуг АТ «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК» та/або зменшують Тарифи) або спрямовані на виконання вимог законодавства України – такі зміни набувають чинності з дати розміщення Пропозиції про приєднання на сайті АТ «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК» у новій редакції, якщо інше не визначено у повідомленні АТ «СЕБ КОРПОРАТИВНИЙ БАНК».
Порядок звернення клієнта після припинення дії договору	Клієнт після припинення дії договору, включно у зв'язку із завершенням строку дії, розірванням або виконанням такого договору, має право звернутися до Банку із запитом на інформацію (довідку), що стосується виконання сторонами своїх зобов'язань, установлених договором, включаючи інформацію (довідку) про відсутність заборгованості та виконання зобов'язань Клієнта за договором у повному обсязі, яку Банк надає у формі паперового або електронного документа (за вибором Клієнта) протягом п'яти робочих днів із дня отримання Банком такого запиту
Інформація щодо механізмів захисту прав споживачів фінансових послуг	
Можливість та порядок позасудового	Позасудовий розгляд скарг споживачів здійснюється

розгляду звернень, скарг споживачів фінансових послуг	шляхом розгляду Банком письмових звернень відповідно до вимог: • Закону України «Про звернення громадян»; • Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженої постановою КМУ від 14.04.1997 р. N 348; • Методичних рекомендацій щодо організації розгляду звернень та проведення особистого прийому клієнтів у банках України, схваленого Рішенням Правління НБУ 28.11.2019 року N 889-рш. Адреса, за якою приймаються скарги споживачів фінансових послуг: 01001, м. Київ, вул. Михайлівська, буд. 7; info@ua.sebgroup.com Посилання на розділ «Звернення громадян» офіційного Інтернет-представництва Національного банку, де розміщено інформацію про розгляд звернень: https://bank.gov.ua/ua/consumer-protection Інструкція про організацію розгляду звернень громадян, проведення особистого прийому та забезпечення доступу до публічної інформації в Національному банку України, затверджена Рішенням Правління НБУ 14 травня 2020 року N 332-рш: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/vr332500-20#Text
Інформація про заходи безпеки	
Інформація про зобов'язання клієнта щодо забезпечення ним збереження платіжних інструментів та індивідуальної облікової інформації	Клієнт зобов'язаний безумовно виконувати вимоги договору, правил платіжних систем та законодавства України з питань здійснення операцій з використанням платіжних карток, зокрема. • забезпечити отримання платіжних карток лише особисто, довіреними особами або уповноваженими на отримання платіжних карток особами; • не використовувати платіжну картку у цілях, що суперечать законодавству України, Договору; • забезпечити належне зберігання платіжної картки, не розголошувати ПІН-код, CVV2/CVC2-код та не передавати платіжні картки у користування третім особам, у тому числі не передавати платіжні картки для їх активації та/або встановлення ПІН-коду; • не розголошувати реквізити платіжної картки; • ознайомити довірених/уповноважених осіб з договором, у тому числі в частині обов'язків

	довіреної особи як держателя платіжної картки щодо належного зберігання платіжної картки, заборони розголошувати слово-пароль, ПІН-код, CVV2/CVC2-код, реквізити платіжної картки та заборони здійснювати передачу платіжної картки у користування третім особам, у тому числі заборони здійснювати передачу платіжної картки для її активації та/або встановлення ПІН-коду; • самостійно регулювати взаємовідносини з довіреними особами стосовно здійснення видаткових операцій за картковими рахунками з використанням платіжних карток; • вилучити платіжні картки у довірених осіб та повернути до Банку у разі закінчення строку дії платіжної картки довіреної особи, заміни платіжної картки, або у випадку закриття карткового рахунку; • забезпечити належний контроль за мобільним телефоном із SIM-картою.
Процедура взаємодії між Банком та клієнтом на випадок шахрайства (підозри шахрайства) або загрози безпеці виконання платіжної операції	Якщо в процесі здійснення моніторингу виникає підозра, що операція є шахрайською, працівники Банку мають право в телефонному режимі звернутися до клієнта/довіреної особи клієнта на номер його телефону з метою підтвердження такої операції. У випадку відсутності можливості зв'язатися з клієнтом/довіреною особою клієнта з будь-яких причин платіжна картка тимчасово блокується до моменту з'ясування всіх обставин. У разі втрати (крадіжки тощо) платіжної картки, компрометації платіжної картки (розголошення ПІН-коду/ реквізитів платіжної картки, виникнення підозри, що ПІН-код/реквізити платіжної картки стали відомі третім особам, зокрема під час здійснення операції з платіжною картою тощо), а також у разі виявлення спірних операцій, клієнт/уповноважена особа або довірена особа має негайно звернутися до контакт-центру та протягом 24 (двадцяти чотирьох) годин після звернення до контакт-центру надіслати електронною поштою з наступним наданням в Банк письмової заяви (повідомлення), у якому вказати: П.І.Б, номер картрахунку, обставини втрати, викрадення й вибуття Картки з користування. Після отримання Банком такого повідомлення, Банк блокує платіжну картку для здійснення операцій (крім операцій, які не потребують авторизації). До моменту повідомлення Банку, ризик збитків від виконання неналежних платіжних операцій та відповідальність за них покладаються на Клієнта. З моменту повідомлення Клієнтом Банку ризик збитків

	від виконання неакцептованих/неналежних платіжних операцій та відповідальність покладаються на Банк. Якщо клієнтом/уповноваженою особою або довіреною особою повідомлено Банк про компрометацію платіжної картки та/або про виявлення спірної операції, клієнт або довірена особа має негайно звернутися до Банку, повернути платіжну картку, а також на вимогу Банку надати інформацію та документи на підтвердження того, що спірні операції здійснювалися без відома клієнта.
--	--